

**FICHE DE POSTE 2020-387006**

M000003929

Tous les postes du Ministère de la culture et de ses établissements sont ouverts aux personnes reconnues comme travailleur.euse handicapé.e

Intitulé du poste :  <b>Responsable du développement international et de la professionnalisation</b>	Catégorie/ Corps – fonction : <b>ATTADM</b> <b>RIFSEEP Groupe 3</b> <b>ou</b> <b>Contractuel (le) d'établissement</b> <b>Groupe 3 (Grille ENSP)</b> <i>Poste rémunéré sur le budget de l'EP</i>
--	---

Domaine(s) Fonctionnel(s) : **Communication et développement des institutions**

Emploi(s) Type : Responsable des relations internationales COM10B

**Localisation administrative et géographique / Affectation :**

Ecole Nationale Supérieure de la Photographie  
16, rue des Arènes  
13200 Arles

**Missions et activités principales :**

Placé sous la responsabilité de la directrice des études, le/la responsable du développement international et de la professionnalisation a pour missions de :

- Concevoir, mettre en œuvre et évaluer conjointement avec le comité de direction la stratégie globale des relations internationales de l'établissement.
- Elaboration, pilotage et évaluation des accords institutionnels de l'Ecole avec des établissements d'enseignement supérieur, les organismes de recherche internationaux, et l'ensemble des partenaires internationaux.
- Développer et assurer le suivi des coopérations et des projets internationaux.
- Coordonner la mobilité enseignante et étudiante entrante et sortante. Il (ou elle) conçoit la sélection, la logistique et le suivi des enseignements et de la scolarité à l'étranger.
- Pilotage des dossiers de financement européens et d'institutions internationales. Suivi administratif et financier des accords de coopération européenne (Innovart, Erasmus +, etc.), du partenariat avec l'Institut Français et des diverses conventions signées avec des partenaires académiques et culturels.
- Coordination des actions de professionnalisation au sein de la formation initiale (stages, approches professionnelles...) et de l'insertion professionnelle des diplômé-e-s.

**Compétences principales mises en œuvre : (niveau expert)**

*Compétences techniques confirmées dans les domaines suivants:*

- Connaissance du contexte administratif et institutionnel français et européen
- Connaissances des réseaux internationaux et diplomatiques
- Connaissance du fonctionnement des institutions européennes et dans les appels à projet européens dans les secteurs de l'éducation, de l'enseignement supérieur, des arts et de la culture
- Connaissance de l'art contemporain en général et de la photographie en particulier.
- Connaissance de l'enseignement supérieur et des écoles d'art, des établissements publics nationaux et internationaux.
- Totale maîtrise de l'anglais, une seconde langue étrangère serait souhaitable
- Maîtrise des outils informatiques bureautiques standards et les applications spécialisées : Indesign,

Photoshop, outils web...

### **Savoir-faire et savoir-être (compétences comportementales)**

- Qualités rédactionnelles
- Sens de l'organisation et autonomie
- Capacité d'initiative
- Sens de la négociation avec différents acteurs internes et externes
- Intérêt pour l'art contemporain et goût pour les nouvelles technologies.
- Capacité d'écoute et de communication, réactivité.

### **Environnement professionnel :**

**Liaisons hiérarchiques :** La directrice des études.

Le/la responsable du développement international est assisté d'une secrétaire pédagogique.

**Liaisons fonctionnelles :** Il/elle travaillera en lien étroit avec les équipes enseignantes et administratives de l'établissement.

**« Dans le cadre de sa stratégie de Responsabilité Sociale des Organisations (RSO), le ministère de la Culture et ses établissements publics s'engagent à promouvoir l'égalité professionnelle et la prévention des discriminations dans leurs activités de recrutement. Une cellule d'écoute, d'alerte et de traitement est mise à la disposition des candidats ou des agents qui estimerait avoir fait l'objet d'une rupture d'égalité de traitement. »**

### **Perspectives d'évolution :**

CDD qui peut évoluer vers un CDI

### **Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions :**

### **Profil du candidat recherché (le cas échéant)**

#### **Qui contacter ?**

Par courrier ou mail: Envoyer lettre de motivation et CV détaillé à l'attention de Mme Marta Gili, Directrice Ecole Nationale Supérieure de la Photographie d'Arles,  
30, avenue Victor Hugo  
13200 Arles

Pour plus d'informations vous pouvez contacter Philippe GUIGNARD, Secrétaire général  
tel/ 04 90 99 33 31 courriel/ [philippe.guignard@ensp-arles.fr](mailto:philippe.guignard@ensp-arles.fr)

- **une copie de votre dossier de candidature** (lettre de motivation et CV), visé par votre hiérarchie, par courrier à la sous-direction des métiers et des carrières 182 rue Saint Honoré, 75033 Paris cedex 1). Dans toute correspondance à la sous-direction des métiers et des carrières la mention de son corps (adjoint administratif, technicien des services culturels, ...) ou de son recrutement en qualité de contractuel, **est obligatoire.**

Date de mise à jour de la fiche de poste 12/05/2020

Poste à pourvoir à partir [de septembre 2020](#).

*Les candidatures seront examinées collégalement par au moins 2 personnes formées au processus de recrutement*