



Directeur-trice adjoint-e– RAP Ecole Média Art

École Média Art du Grand Chalon

Pôle de référence en matière d'enseignement artistique, l'Ecole Media Art a pour mission la formation de futurs amateurs à la pratique artistique et culturelle et la formation diplômante dans les domaines des arts plastiques et visuels.

L'Ecole Média Art accueille environ 400 auditeurs dans les cours publics PRAXIS et 80 étudiants suivent les formations conduisant au diplôme national d'Art (DNA, niveau Licence) et au diplôme d'enseignement supérieur Média et Art (Desma – diplôme d'école Bac+5).

L'équipe de l'Ecole Média Art du Grand Chalon, forte de son expérience et de la qualité des propositions faites à ses différents publics, s'est fortement mobilisée, depuis une vingtaine d'années, en vue de déployer l'enseignement supérieur artistique et la recherche sur le territoire.

L'Ecole Média Art poursuit ses missions de formation, d'enseignement supérieur, de recherche et de développement culturel, dans les champs de la création contemporaine et des arts plastiques, visuels et numériques. L'école investira d'ici 4 années un bâtiment totalement neuf de plusieurs milliers de mètres carrés situé dans le quartier St Cosme et dans une optique de forte synergie avec l'Espace Des Arts, Scène Nationale et le Conservatoire à Rayonnement Régional, le poste de directeur-trice adjoint-e est donc ouvert, afin de conforter et de déployer les projets de cet établissement, implanté au cœur de Chalon-sur-Saône.

Positionnement

Filière : Administrative ou Culturelle

Catégorie : A

Recrutement par voie de mutation, inscription sur liste d'aptitude ou contractuel.

Cadre d'Emplois : Attaché-e, professeur-e, directeur-trice

Poste à temps complet 37 h hebdo

Sous l'autorité hiérarchique directe du directeur

Principales missions

- Encadrement, en lien avec le directeur, de l'équipe pédagogique
- Coordination du suivi des étudiants en liaison étroite avec l'assistante pédagogique et la chef de projets éducatifs et culturels et contribution à l'élaboration du projet d'établissement,
- Planification et suivi pédagogique en lien avec les enseignants,
- Coordination des parcours étudiants en vue de la professionnalisation,
- Développement de l'offre de formation,
- Veille stratégique sur le développement de l'enseignement supérieur, de la recherche, de l'innovation,
- Concertation sur les enjeux de la vie étudiante,
- Participation aux réseaux en lien avec les actions de l'école : institutions académiques, établissements culturels, lieux de diffusion etc.

Compétences attendues

- Capacité à travailler en équipe, sens du travail en commun, capacité d'écoute et de dialogue,
- Compétences en management et en planification avérées,
- Capacité à générer des solutions et à négocier dans des dynamiques complexes,
- Appétence pour le développement de projets en matière de formation,
- Compétence en gestion administrative,
- Sens du service public,
- Sens de la responsabilité,
- Veille sur les nouvelles pratiques et les nouveaux formats, dans les champs des études en art, des métiers et secteurs en développement dans les arts plastiques et numériques,
- Autonomie

Profil requis (niveau de formation et expériences professionnelles requis)

- Diplômé-e de l'enseignement supérieur IEP, Master, Ecole d'art complété par une formation en management ou ingénierie de projet, vous justifiez d'une expérience d'au moins cinq ans dans le domaine de la formation, de l'enseignement supérieur et de la recherche,
- Bonne connaissance et maîtrise des enjeux et objectifs de l'enseignement supérieur,
- Goût pour les relations humaines et le travail en équipe,
- Très bonne connaissance dans les champs de l'art contemporain, des arts plastiques, visuels et numériques,
- Bonne connaissance et maîtrise des réseaux de l'enseignement supérieur et de la recherche,
- Anglais fortement souhaité

Prise de fonctions souhaitée : le 1^{er} septembre 2021

Renseignements administratifs et demande de fiche de poste :

Auprès de ingrid.berton@chalonsursaone.fr

A l'intention d'Ingrid BERTON

Renseignements auprès du directeur : robert.llorca@legrandchalon.fr

Candidature à adresser avant le 21 juin 2021, à :

Monsieur le Président du Grand Chalons

Direction des Ressources Humaines

23 avenue Georges Pompidou

71100 CHALON-SUR-SAONE