

L'École supérieure D'art et de design LE HAVRE – ROUEN

Recrute

Un. e chargé.e de gestion pédagogique Poste n°69

Poste à temps complet

Site du Havre

Cadre d'emplois des adjoints administratifs ou des rédacteurs

(Adjoint administratif ou ppal de 2e classe ou ppal de 1re classe ou Rédacteur ou Rédacteur Principal 2ème Cl. ou Rédacteur Principal 1ère Classe)

Recrutement statutaire ou à défaut contractuel

D'une volonté commune les villes du Havre et de Rouen ont créé en 2010, l'École supérieure d'art et design ESADHaR, un établissement d'enseignement artistique en Normandie sous tutelle du ministère de la Culture, financé par la Métropole Rouen Normandie, le Havre Seine Métropole, la région Normandie et l'État.

L'École supérieure d'art et design Le Havre-Rouen (ESADHaR) accueille environ 300 étudiants en formation initiale et dispose de deux campus : l'un à Rouen, l'autre au Havre. L'ESADHaR est accréditée par l'HCERES et délivre le Diplôme National d'Art (DNA), valant grade de licence et le Diplôme National Supérieur d'Expression Plastique (DNSEP), valant grade de master en art, design graphique et création littéraire.

L'ESADHaR en collaboration avec l'ésam Caen/Cherbourg et l'ENSA Normandie, propose un doctorat de recherche et création artistique au sein de l'école doctorale 558 HMPL (Histoire Mémoire Patrimoine Langage). L'ESADHaR développe de nombreux projets internationaux, en particulier en Europe avec le programme ERASMUS mais aussi avec la Corée du Sud, le Brésil ou encore avec Israël. L'ESADHaR est également un centre de Validation des Acquis de l'Expérience (V.A.E) qui permet aux adultes professionnels de valider un DNA ou un DNSEP.

En partenariat avec la Maison des Arts Solange-Baudoux à Évreux, l'ESADHaR participe à l'organisation d'une classe préparatoire publique pour les jeunes désireux de se former aux concours de l'enseignement artistique et de design.

Sur les deux campus, l'école propose des ateliers de pratiques amateurs et accueillent environ 400 élèves adultes, adolescents et enfants. Grâce à ses différents lieux d'expositions (Galerie65, l'Artothèque et la galerie HUS) l'ESADHaR fait partie des acteurs culturels de Normandie à travers sa programmation d'actions culturelles.

MISSIONS ET ACTIVITES :

Au sein du Pôle Pédagogie des deux campus et sous l'autorité directe de la directrice des études du campus du Havre, le/la chargé.e de gestion pédagogique est responsable du bon fonctionnement des enseignements et de la logistique pédagogique de l'établissement.

Organisation générale des études :

- Coordonne et suis l'organisation des enseignements (emplois de temps, cours, Workshops, voyages...) en concertation étroite avec la directrice des études et en lien avec l'équipe pédagogique et technique.
- Participe à la structuration et à l'organisation des différentes étapes pédagogiques de l'année académique : inscriptions, rentrée, bilans semestriels, jurys et diplômes, examen d'entrée et commissions d'admissions, etc.
- Participe à la conception et à l'organisation des outils nécessaires au bon déroulement du cursus (réunions de coordination, journées pédagogique...).
- En relation avec la chargé.e pédagogique du campus de Rouen, participe à la structuration et à l'organisation des différentes étapes pédagogiques communs : concours d'entrée, CPVE, Parcours Sup, projets intersites...
- Suivi rapproché des étudiant-e-s au sujet de leur plan d'études (stages, césure, mobilité internationale) et mise en place des étapes administratives de réalisation.
- Veille au suivi réglementaire régissant les études et la vie étudiante en école d'art.
- Coordonne et communique les partenariats pédagogiques sur le territoire et à l'international, sous ces aspects techniques, logistiques et s'assure de leur faisabilité et mise en œuvre.
- Régisseur de recettes de la scolarité.

MISSIONS TRANSVERSALES :

- Participe à l'action collective et concertée dans le recrutement des futures étudiants.e.s (présence de l'École dans les forums et salons d'étudiants, information).
- Contribue aux démarches d'évaluations de l'établissement par des agences extérieures (HCERES, organismes d'enquêtes).

- Contribue à la mise en place d'une démarche pérenne d'auto-évaluation en s'appuyant sur les procédures existantes dans l'établissement.
- Participe à la rédaction du rapport d'activité de l'établissement et à l'ensemble des documents relatifs aux domaines de ses missions.

Profil :

- Expérience professionnelle dans les réseaux de l'enseignement supérieur culture et recherche, connaissance des procédures et des textes législatifs et réglementaires ;
- Sens aigu du service public et bonne connaissance des collectivités territoriales ;
- Intérêt avéré pour la pédagogie, la recherche et l'expérimentation artistique ;
- Sens développé de l'organisation et de la planification à l'échelle collective ;
- Goût du travail en équipe, l'esprit d'initiative et une grande aisance relationnelle ;
- Bonnes capacités rédactionnelles ;
- Savoir s'adapter aux situations d'urgence ;
- Sens de la discrétion, qualités diplomatiques ;
- Maîtrise de l'anglais.

LIENS HIERARCHIQUES

Liaisons hiérarchiques : directrice des études et de l'international

Liaisons fonctionnelles : Directrice Administrative et Financière, directrice des études et de la recherche, l'ensemble des équipes administratives et techniques, l'équipe enseignante et les étudiants.

SPÉCIFICITÉS

- Rémunération statutaire + régime indemnitaire ;
- Temps complet ;
- Adhésion au comité d'action sociale et chèques déjeuner, sous certaines conditions ;
- Rythme de travail du lundi au vendredi : possibilité de plages horaires décalées en fonction des nécessités de service ;
- Poste soumis à la polyvalence et à la continuité de service ;
- Temps de travail annualisé sur la base de 41h/semaine ;
- Déplacements ponctuels au Havre ;
- Fermeture de l'établissement pendant les vacances de Noël, d'Hiver, de Pâques et 5 semaines l'été.

LIEU(X) DE TRAVAIL

École supérieure d'art et de design ESADHaR – 65 rue DEMIDOFF 76600 LE HAVRE

CALENDRIER

Réception des candidatures (CV et lettre de motivation en PDF) : mercredi 26 juin 2024

Entretiens : première quinzaine de juillet 2024

Prise de poste : le 04.09.2024

POUR POSTULER :

Candidatures (CV lettre de motivation – en PDF) à adresser par mail à : rh@esadhar.fr

avant le mercredi 26 juin 2024 au soir à l'attention de Madame la Présidente de l'École supérieure d'art et de design ESADHaR, et en mentionnant dans l'objet du mail « Recrutement assistant.e pédagogie campus du Havre ».

RENSEIGNEMENTS ET INFORMATIONS :

Renseignements complémentaires au 02.35.53.30.31 :

- Tiphonie DRAGAUT-LUPESCU, directrice de la pédagogie et de l'international – tiphanie.dragaut-lupescu@esadhar.fr

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique.

À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.